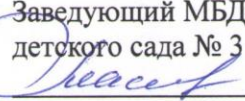
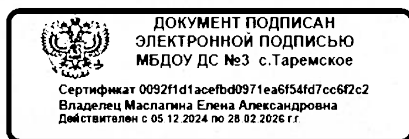


РАССМОТРЕН
на Педагогическом совете
МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское
от «28» марта 2025 года № 3

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
детского сада № 3 с. Таремское
 Е.А.Маслагина
«04» апреля 2025 года



**Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 3 «Улыбка» с. Таремское
за 2024 год**

Павловский муниципальный округ, с.Таремское
2025г.

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования на основании приказа Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказа Минобрнауки России от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462».с целью определения эффективности образовательной деятельности дошкольного учреждения за 2024 год выявления возникших трудностей в работе, а также для определения дальнейших перспектив развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 3 «Улыбка» с. Таремское (далее по тексту Учреждение).

Самообследование проведено по следующим разделам.

| №п/п | Содержание | Стр. |
|-------|---|------|
| | Общие сведения об Учреждении. | 2 |
| 1. | Аналитическая часть. | 3 |
| 1.1. | Оценка образовательной деятельности. | 3 |
| 1.2. | Оценка системы управления Учреждения. | 7 |
| 1.3. | Оценка организации учебного процесса. | 20 |
| 1.4. | Оценка содержания и качества подготовки обучающихся. | 22 |
| 1.5. | Оценка востребованности выпускников | 28 |
| 1.6. | Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования. | 28 |
| 1.7. | Оценка качества кадрового обеспечения. | 29 |
| 1.8. | Оценка материально–технической базы. | 33 |
| 1.9. | Оценка качества учебно–методического обеспечения. | 38 |
| 1.10. | Оценка качества библиотечно–информационного обеспечения. | 38 |
| 2. | Показатели деятельности Учреждения | 40 |

Общие сведения об Учреждении

Полное наименование Учреждения (сокращенное наименование): Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 «Улыбка» с. Таремское (МБДОУ детский сад № 3 с.Таремское). Здание № 1 Учреждения построено по типовому проекту в 1983 году.

Адрес: 606135, Россия, Нижегородская обл., Павловский муниципальный округ, с.Таремское, мкр. Новый, 32а.

Учреждение является правопреемником по основным видам деятельности, правам и обязанностям присоединенного к нему в результате реорганизации 12 сентября 2023 года Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 2 «Светлячок» с. Таремское

Здание № 2 Учреждения построено по типовому проекту в 1974 году.

Адрес: 606135, Россия, Нижегородская обл., Павловский муниципальный округ, с.Таремское, ул. Школьная, 33а.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является: Павловский муниципальный округ Нижегородской области.

Статус (организационно-правовая форма) Учреждения – бюджетное учреждение.

Заведующий Учреждения: Маслагина Елена Александровна.

Электронная почта: ds3_taremskoe_pvl@mail.52gov.ru

Сайт: <https://ulibka3.nubex.ru/>

Ссылка на группу ВКонтакте Учреждения, где вы найдете актуальную информацию о жизни и событиях нашего детского сада.



Лицензия регистрационный номер: Л035-01281-52/00213131 от 13 декабря 2011г. (выписка из реестра лицензий)

Режим работы Учреждения устанавливается Уставом МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское.

Режим работы Учреждения: с 6.00 – 18.00 при 5 дневной рабочей недели.

Количество функционирующих групп. В отчетном году на 31 декабря 2024 года в Учреждении функционировало 6 групп:

– 4 группы общеразвивающей направленности (группа раннего возраста с 1г. до 3 лет, первая младшая группа с 2 до 3 лет, вторая младшая группа с 3 до 4 лет и подготовительная к школе группа с 6 до 7 лет)

– 1 группа – комбинированной направленности (старшая-подготовительная к школе группа с 5 до 7 лет).

– 1 группа – компенсирующей направленности (средняя группа с 4 до 5 лет).

Длительность пребывания детей в группах:

– 12 часов с 6.00 – 18.00 – 6 групп.

Комплектование детей осуществляется по разновозрастному принципу с 1 года до 7 лет. Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом, количество групп в Учреждении определяется Учредителем. На 31 декабря 2024 год Учреждение посещает 109 воспитанников.

1. Аналитическая часть

1.1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 – дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования 109 человек, все в группах полного дня на 31.12.2024г.

С сентября 2024 года в учреждении функционируют 6 возрастных групп.

| Направление | Возраст | Количество групп | Количество детей |
|-----------------|--|------------------|------------------|
| Общеразвивающее | группа раннего возраста (с 1 до 3 лет) | 1 | 18 |
| | 1 младшая группа (с 2 до 3 лет) | 1 | 17 |
| | 2 младшая группа (с 3 до 4 лет) | 1 | 25 |
| | Подготовительная к школе группа (с 5 до 7 лет) | 1 | 20 |
| Комбинированная | Старшая – | 1 | 17 |

| | | | |
|----------------|--|---|----|
| | подготовительная к школе группа (с 5 до 7 лет) | | |
| Компенсирующая | Средняя группа (с 4 до 5 лет) | 1 | 12 |

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО), которая составлена согласно Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО), федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 25.11.2022 № 1028 (далее – ФОП ДО), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Программа введена в действие 01.09.2023.

ОП ДО Учреждения, разработанная на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования состоит из обязательной и вариативной частей. Обязательная часть ОП ДО оформлена с учетом ФОП ДО. Вариативная часть включает парциальные программы, которые отражают запросы родителей и воспитанников и условия, в которых проходит педагогический процесс (социально-коммуникативное развитие социального воспитания дошкольников «Дорогою добра» Л.В.Коломейченко. – М.:ТЦ сфера (для детей с3 до 7 лет).

Образовательный процесс для детей с ОВЗ осуществляется в соответствии с адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ТНР (ОНР) (далее АОП ДО), которая разработана на основании Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

ОП ДО и АОП ДО реализуются на государственном языке Российской Федерации в очной форме. Они обеспечивают построение целостного педагогического процесса, направленного на полноценное всестороннее развитие ребенка по пяти направлениям – образовательным областям: «Физическое», «Социально-коммуникативное», «Познавательное», «Речевое», «Художественно-эстетическое» развитие. Согласно ФГОС ДО для осуществления каждого направления педагоги используют различные виды детской деятельности в соответствии с возрастными особенностями, а также личными интересами, мотивами и ожиданиями детей (предметная деятельность, общение со взрослыми, игровая, двигательная, речевая, познавательно-исследовательская, изобразительная, музыкальная, элементарная трудовая деятельность и пр.), имеющих место в режиме дня Учреждения.

Образовательные услуги воспитанникам с ТНР оказываются на основании направления рекомендации территориальной ПМПК и Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) обучающихся.

В процессе планирования учитываются следующие параметры:

1. Общий объем организованной образовательной деятельности.
2. Продолжительность периодов организованной образовательной деятельности в течение дня, распределение периодов образовательной деятельности в течение дня (в первую и во вторую половину).
3. Перерывы между периодами организованной образовательной деятельности.
4. Основные виды деятельности детей в конкретные периоды образовательной деятельности в течение дня, недели и их чередование.
5. Образовательные области, задачи которых решаются в каждой из конкретных периодов образовательной деятельности.
6. Формы работы, в которых осуществляется образовательная деятельность.

Организация образовательной деятельности с детьми по освоению ОП ДО и АОП ДО осуществлялись в разных формах организации детей: совместная деятельность взрослого и детей, самостоятельная деятельность детей, организованная образовательная деятельность.

Воспитателями тщательно продумывается содержание развивающей предметно-пространственной среды по возрастам. Они регулярно обновляют игровую и наглядную среду в зависимости от темы периода. При планировании педагоги предусматривают виды самостоятельной свободной детской деятельности в специально подготовленной

развивающей предметно–пространственной среде МБДОУ детского сада № 3 с.Таремское, где дети могут закрепить знания, умения, навыки в самостоятельных играх и взаимодействии с окружающей средой. Иллюстрации, работы детей, книги, игры и игрушки, использованные в тематический период, оформляются в группе, чтобы дети вне занятий повторно рассматривали, использовали для игры, беседовали со сверстниками в свободной обстановке и тем самым закрепляли свои знания по теме.

Образовательная деятельность строится на основе разных форм организации деятельности детей: совместной со взрослыми и самостоятельной по пяти образовательным областям. Образовательная деятельность осуществлялась во время всего пребывания детей в МБДОУ детский сад № 3 с.Таремское на основе комплексно-тематического подхода в группах, на прогулочных участках, в музыкально-физкультурном зале.

Воспитательная работа

– Реализация цели и задач программы воспитания осуществлялась по основным направлениям:

- патриотическое направление воспитания (ценности: Родина и природа);
- духовно-нравственное направление воспитания (ценности: Жизнь, милосердие, добро);
- социальное направление воспитания (ценности: Семья, Дружба, Человек, Сотрудничество);
- познавательное направление воспитания (ценности: Познание);
- физическое и оздоровительное направления воспитания (ценности: Жизнь, Здоровье);
- трудовое направление воспитания (ценности: Труд);
- эстетическое направление воспитания (ценности: Красота, Культура).

– Для реализации программы воспитания был оформлен календарный план воспитательной работы, который включает в себя общесадовские и групповые мероприятия. С 1 сентября 2024 года календарный план воспитательной работы скорректировали согласно перечню мероприятий, которые Минпросвещения рекомендовало к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/25 учебный год, из письма Минпросвещения от 30.08.2024 № 06-1145. В течение 2024г. были проведены мероприятия:

– направленные на патриотическое воспитание тематический досуг «День государственного флага Российской Федерации» - август (5-7 лет), тематическая беседа «День окончания Второй мировой войны» (6-7 лет) – сентябрь, музыкальный досуг «День народного единства» (6-7 лет) - ноябрь, тематическое занятие «День государственного герба РФ» (5-7 лет) – ноябрь, тематическая беседа «День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России» (6-7 лет) - ноябрь, беседы «Права человека» (День Конституции РФ) (5-7 лет) – декабрь, презентация «Славные войны России» (День Героев Отечества) (5-7 лет) – декабрь и др.), что содействовало формированию у дошкольников личностной позиции наследника традиций и культуры, защитника Отечества и творца (созидателя), ответственного за будущее своей страны;

– направленные на духовно-нравственное воспитание (Праздник День рождения детского сада (2-7 лет) – октябрь, акция «Доброе сердце» (Международный день инвалидов) (5-7 лет) – декабрь, трудовая мастерская «Птицы наши друзья» (День добровольца (волонтера) (3-7 лет) – декабрь и др.), что помогло в формировании у ребят способности к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию, индивидуально-ответственному поведению;

– направленные на социальное воспитание (Досуг «День пожилого человека» (5-7 лет) – октябрь, акция «Подарок папе» - День отца в России (3-7 лет) – октябрь, Семейные часы «День матери» (2-7 лет) – ноябрь и др.), акция Профсоюза «Достойный труд моих родителей», акция Госавтоинспекции «Засветись», что способствовало формированию у детей ценностного отношения к семье, другому человеку, развитие дружелюбия, умения находить общий язык с другими людьми;

– направленные на трудовое воспитание (трудовой десант (самообслуживание) (2-7 лет) февраль, Выставка «Огород на окне» (уход за рассадой в группе) (2-7 лет) – апрель, трудовой десант (труд на огороде) (3-7 лет) – июль, трудовой десант (дежурство) (4-7 лет) – ноябрь и др.) что послужило формированию ценностного отношения детей к труду, трудолюбию и приобщение ребёнка к труду.

- направленные на познавательное воспитание (Досуг с библиотекой с. Таремское «Международный день распространения грамотности» (5-7 лет) – сентябрь, викторина «День защиты животных» (3-7 лет) – октябрь и др.), что способствовало формированию у дошкольников ценности познания;
- направленные на эстетическое воспитание (творческая мастерская совместного творчества детей и родителей (2-7 лет) – март, Праздник «8 марта» (2-7 лет) – март, Праздник «День знаний» (5-7 лет) – сентябрь, оформление мини-музея «Народная игрушка» (3-7 лет) – ноябрь, проект совместного творчества «Новогодняя игрушка своими руками» (Международный день художника) (2-7 лет) – декабрь, Праздник «Новый год» (2-7 лет) – декабрь и др.), что способствовало становлению у ребят ценностного отношения к красоте.
- направленные на физическое и оздоровительное воспитание (неделя здоровья «Малыши против простуды и гриппа» (2-7 лет) – январь, музыкально-спортивное развлечение «День защитника отечества» (3-7 лет) – февраль, спортивное развлечение «А ну-ка, папы!» (6-7 лет) – сентябрь, акция «С мамой в спорт» - октябрь (3-7 лет), онлайн-флешмоб «СПОРТЗИМА52» - декабрь (3-7 лет), музыкально развлечение «Осенний праздник - Осенины» (3-7 лет) – октябрь и др.), что помогало в формировании ценностного отношения детей к здоровому образу жизни, овладение элементарными гигиеническими навыками и правилами безопасности.
- В группах создана комфортная воспитывающая среда, соответствующая гендерным, индивидуальным и возрастным особенностям детей. В данной среде предусмотрены условия для формирования эмоционально-ценностного отношения ребёнка к окружающему миру, другим людям, себе, а так же для приобретения первичного опыта деятельности и поступка в соответствии с традиционными ценностями российского общества. РППС групп имеет гибкое зонирование для становления самостоятельности, инициативности и творческого взаимодействия в разных детско- взрослых и детско-детских общностях. Воспитывающая среда в Учреждении обеспечивает психологическую безопасность ребенка, позволяет реализовать свои возможности в игре и общении, на этой базе формируются позитивные представления у детей о себе и благоприятные социальные переживания, что в свою очередь расширяет границы личности и стимулирует детскую активность.
- По календарному плану воспитательной работы было проведено 60 мероприятий. В ходе реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в детском саду и сами принимают в нем активное участие. Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Социальный статус семей воспитанников ДОУ (данные на сентябрь 2024г.)

| Количество семей | | | Неполные | | | | Многодетные | Малообеспеченные | Опекуны |
|------------------|-----------|-----------|------------------|-----------------|-------------|----------|-------------|------------------|---------|
| всего | полные | неполные | Потеря кормильца | Одинокое матери | Разведенные | Другие | | | |
| 96 | 81 | 15 | 0 | 9 | 2 | 3 | 18 | 2 | |

Социальный паспорт семей воспитанников (данные на 01.09.2024г.)

| Общее кол-во родителей | По социальному статусу | | | | По образованию | | | |
|------------------------|------------------------|------------|------------|-------------|----------------|---------------|-----------|-----------|
| | Служащие | Рабочие | Бизнесмены | Безработные | Среднее | Среднее спец. | Высшее | Н/среднее |
| 177 | 21 | 124 | 9 | 23 | 31 | 76 | 69 | 1 |

Вывод: в основном Учреждение посещают дети из полных семей, преобладает количество семей, где два ребенка, 19% от общего количества семей составляют многодетные семьи..

Социальная характеристика семей определяет индивидуально дифференцированный подход в организации партнерских взаимоотношений с родителями.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных и многодетных семей уделяется большее внимание.

В работе с семьей педагоги использовали разнообразные формы взаимодействия (мастер-классы, семинары-практикумы, конференции, родительский клуб и т. д.). По-прежнему используются и традиционные формы работы, такие как родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок рисунков, помощь по уборке территории и др.). Пропаганда педагогических знаний велась через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещали консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом Учреждения. В течение года специалистами и администрацией Учреждения проводятся индивидуальные консультации с родителями.

По результатам опроса родителей на предмет совершенствования сотрудничества между детским садом и семьей, выяснилось, что обмен информацией с родителями через соцсети они считают удобным и целесообразным.

Можно сказать, что активность родителей, их участие в жизни ДООУ растет, необходимо совершенствовать профессиональные навыки педагогов в проведении взаимодействия с родителями, используя ИКТ, соц.сети и мессенджеры, продолжить просветительскую работу с родителями с целью подачи полной и своевременной информации о направлениях деятельности дошкольного учреждения по развитию и воспитанию детей.

Вывод: МБДОУ детский сад № 3 с.Таремское зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования. В 2025-2026 учебном году необходимо обратить внимание на реализацию рабочей программы воспитания.

1.2. Оценка системы управления Учреждения

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Уставом МБДОУ детского сада № 3 с.Таремское и законодательством РФ, строится на принципах единоначалия и самоуправления. В Учреждении реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательных отношений. В соответствии с Уставом представлены коллегиальные органы: Совет Учреждения, Общее собрание работников, Педагогическим советом.

Коллегиальные органы управления Учреждением

Органы управления, действующие в Учреждении

| Наименование органа | Функции |
|---------------------|---|
| Заведующий | Осуществляет руководство Учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами; утверждает штатное расписание учреждения, отчетные документы организации Заведующий несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения. |
| Совет Учреждения | Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">– Развития образовательного Учреждения;– Финансово-хозяйственной деятельности;– Материально-технического обеспечения |

| | |
|--------------------------------------|--|
| Педагогический совет | <p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Учреждения, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышения квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений; – рассмотрение направлений научно-методической работы, инновационной; – решение вопросов перевода обучающихся в следующую возрастную группу или в группу, имеющую другую направленность; – анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения; – рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения; – определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; – организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения; – рассмотрение отчета о результатах самообследования; – рассмотрение отчета о выполнении программы развития Учреждения; – рассмотрение вопросов о представлении педагогических работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения; – обсуждение вопросов планирования образовательной деятельности в Учреждении; – принятие плана работы Учреждения на учебный год, летний оздоровительный период |
| Общее собрание работников Учреждения | <p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе, рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – по разработке и принятию коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права; – разрешать конфликтные ситуации между работниками администрацией образовательного Учреждения; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы; – порядок и условия распределения стимулирующих выплат работникам учреждения; – иные вопросы в соответствии с трудовым законодательством. <p>Организует:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выборы в Совет учреждения и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей; – выборы в комиссию по трудовым спорам представителей работников или утверждение их после делегирования представительным органом работников. |

| | |
|--------------------------------------|--|
| Наименование органа управления | Вопросы, рассматриваемые в 2024 году |
| Деятельность Совета Учреждения | <p>В 2024 году проведены 6 заседаний Совета Учреждения</p> <p>1. <u>Совет Учреждения № 1 от 26 января 2024 года.</u></p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги совета Учреждения № 6 от 27 декабря 2023 года. 2. О рассмотрении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях Павловского муниципального округа на 2024 год. 3. Обсуждение проекта решений совета Учреждения, внесение корректив <p>Решения:</p> <p>Одобрить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Согласовать с родителями (законными представителями) размер родительской платы за содержание детей в МБДОУ детского сада №3 с. Таремское, оформить дополнительные соглашения к договорам об образовании. 2. Ответственному за ведение сайта МБДОУ детского сада №3 с. Таремское разместить «Постановление Администрации Павловского муниципального округа Нижегородской области № 65 от 19 января 2024 года «Об утверждении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях Павловского муниципального округа», на сайт до 01 февраля 2024 г. <p>2. <u>Совет Учреждения № 2 от 31 января 2024 года</u></p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По итогам выполнения решений Совета учреждения №1 от 26.01.2024 г. 2. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 2023 г. 3. Рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год. 4. О подготовке отчета о самообследовании за 2023 г. 5. Мониторинг качества образования в соответствии с ФГОС ДО. 6. Обсуждение проекта решений Совета Учреждения, внесение корректив. <p>Решение:</p> <p>Одобрить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 2023 г. 2. План финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год. 3. Состав рабочей группы по разработке Отчета о самообследовании за 2024 г. 4. План работы рабочей группы по разработке Отчета о самообследовании за 2024 г. 5. Мониторинг качества образования в соответствии с ФГОС ДО. <p>3. <u>Совет Учреждения № 3 от 31 мая 2024 года</u></p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По итогам выполнения решений Совета учреждения № 2 от 31.01.2024 г. 2. Рассмотрение локальных нормативных актов, регламентирующих прием граждан на обучение. 3. Об организации охраны, пропускной внутриобъектового режимов работы в зданиях и на территории учреждения в летний-оздоровительный период. 4. Обсуждение проекта решений Совета Учреждения, внесение корректив. |

| | |
|--|---|
| | <p>Решение: Одобрить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изменения в Порядок оформления возникновения и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 3 «Улыбка» с. Таремское и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. 2. Организацию охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории учреждения в летний-оздоровительный период. <p><u>4. Совет Учреждения № 4 от 18 сентября 2024 года</u></p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По итогам заседания совета Учреждения от 31.05.2024г. № 3. 2. Выбор председателя Совета учреждения МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское. 3. Выбор секретаря и заместителя председателя Совета учреждения МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское. 4. Обсуждение результатов комплектования групп 5. О рассмотрение плана Совета Учреждения на 2024-2025 учебный год. 6. Обсуждение проекта решений Совета Учреждения, внесение корректив. <p>Решение: Одобрить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кандидатуру председателя Совета Учреждения. 2. Кандидатуру заместителя председателя Совета Учреждения. 3. Кандидатуру секретаря Совета Учреждения. 4. Результаты комплектования на 2024-2025 учебный год. 5. План Совета Учреждения на 2024 – 2025 учебный год. 6. Состав Совета Учреждения <p><u>5. Совет Учреждения № 5 от 11 октября 2024 года</u></p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По итогам заседания совета Учреждения № 4 от 18 сентября 2024 года. 2. Рассмотрение вопроса о социальной поддержке воспитанников из следующих семей: малообеспеченных семей, из семей, прибывших из ЛНР и ДНР, из семей, участников СВО. <p>Решение: Одобрить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Список воспитанников Учреждения на получение новогодних подарков из малообеспеченных семей, из семей, прибывших из ЛНР и ДНР, из семей, участников СВО бесплатные новогодние подарки в количестве 5 штук. <p><u>6. Совет Учреждения № 6 от 27 декабря 2024 года</u></p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По итогам совета Учреждения № 5 от 11 октября 2024 года. 2. Правила безопасности в Новогодние праздники. 3. Дежурство работников МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское в новогодние каникулы. 4. Обсуждение проекта решений Совета Учреждения, внесение корректив. <p>Решение: Одобрить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. План мероприятий по пожарной безопасности МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское. 2. График дежурств в новогодние каникулы. |
|--|---|

| | |
|-------------------------------------|--|
| Деятельность педагогического совета | <p>В 2024 году были проведены 7 педагогических советов:</p> <p><u>1. Педагогический совет № 3 от 28 февраля 2024 года</u></p> <p>Тема: «Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности»</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги выполнения решений педагогического совета №2 от 29 ноября 2023г. 2. Итоги тематического контроля «Сохранение и укрепление физического здоровья воспитанников в режиме ДОУ». Заведующий 3. Вступительное слово «Современные подходы к организации физического развития и формирования основ здорового образа жизни у детей в ДОУ». 4. Информационно – теоретическое сообщение «Семейные спортивные праздники, как одна из форм взаимодействия родителей и детей ДОУ». Педагог-психолог Тимина М.И. 5. Информационно-теоретическое сообщение «Современные здоровьесберегающие технологии». Воспитатель Лаврова С.Г. 6. Выступление из опыта работы «Музыкотерапия в детском саду», деловая игра «Компоненты здоровья» музыкальный руководитель Бухаловой Л.А. 7. Выступление из опыта работы «Формы работы и методы воспитания по сохранению и укреплению здоровья воспитанников». Воспитатель Сумзина Т.С. 8. Выступление из опыта работы деловая игра «Компоненты здоровья». Воспитатель Куликова О.Г. 9. Итоги смотра-конкурса зимних участков. Воспитатель Карпова М.О. 10. О рассмотрении Правил приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3 «Улыбка с. Таремское, 11. Обсуждение проекта решений педсовета, внесение корректив. <p>Решение:</p> <p>Одобрить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги тематического контроля «Сохранение и укрепление физического здоровья воспитанников в режиме ДОУ». 2. Принять к сведению информацию «Современные подходы к организации физического развития и формирования основ здорового образа жизни у детей в ДОУ». 3. Принять к сведению информационно-теоретическое сообщение «Семейные спортивные праздники, как одна из форм взаимодействия родителей и детей ДОУ». 4. Принять к сведению информационно-теоретическое сообщение «Современные здоровьесберегающие технологии». 5. Рекомендовать к использованию опыт работы музыкального руководителя Бухаловой Л.А. «Музыкотерапия в детском саду», деловая игра «Компоненты здоровья». 6. Рекомендовать к использованию опыт работы воспитателя Сумзиной Т.С. «Формы работы и методы воспитания по сохранению и укреплению здоровья воспитанников». 7. Рекомендовать к использованию опыт работы воспитателя Куликовой О.Г. «деловая игра «Компоненты здоровья». 8. Итоги конкурса смотра-конкурса зимних участков: 9. Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного |
|-------------------------------------|--|

| | |
|--|---|
| | <p>образовательного учреждения детского сада № 3 «Улыбка» с.Таремское.</p> <p><u>2. Педагогический совет № 4 от 07 марта 2024 года</u> Тема: «Постановка на учет семьи воспитанника» Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О постановке на внутренний учет и проведения индивидуальной профилактической работы в МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское с семьей обучающихся. 2. Обсуждение проекта решений педсовета, внесение корректив. <p>Решение: Одобрить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Постановку семьи на внутренний учет и организацию индивидуальной профилактической работы «с семьями группы риска» в МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское. 2. Организацию наблюдения за обучающимися и их семьей с целью своевременного выявления фактов жестокого обращения с ребенком, ухудшения положения семьи, выявления фактов, отрицательно влияющих на воспитание детей со стороны родителей (законных представителей) и другое <p><u>3. Педагогический совет № 5 от 29 марта 2024года</u> Тема: «Система работы МБДОУ по формированию экономической компетенции детей дошкольного возраста через освоение азов финансовой грамотности» Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги выполнения решений педагогического совета № 3 от 29 февраля 2024 года. 2. Итоги тематического контроля «Система работы МБДОУ по формированию экономической компетенции детей дошкольного возраста через освоение азов финансовой грамотности» 3. Отчет о самообследовании ДОУ за 2023 год. 4. Реализации программы развития МБДОУ детского сада №3 с.Таремское 5. Сообщение воспитателя Мельниковой О.М. на тему: «Основы воспитания финансовой грамотности детей дошкольного возраста»; 6. Информационно-практическое мероприятие деловая игра «По дорогам финансовой грамотности» воспитатель Чуловой О.А.; 7. Сообщение «О профилактическом осмотре детей ДОУ» учитель-логопед Казаковой О.А. 8. Итоги Конкурса «Дидактические развивающие пособия по формированию финансовой грамотности дошкольников 9. Обсуждение проекта решений педсовета, внесение корректив. <p>Решение: Одобрить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги тематического контроля «Система работы МБДОУ по формированию экономической компетенции детей дошкольного возраста через освоение азов финансовой грамотности». 2. Семинар-практикум «Интерактивная лекция «Формирование предпосылок финансовой грамотности». 3. Отчет о самообследовании ДОУ за 2023г. 4. Результаты профосмотра учителем-логопедом. 5. Итоги конкурса «Дидактические развивающие пособия по формированию финансовой грамотности дошкольников». 6. Решение одобрили <p>Рекомендовать к использованию:</p> |
|--|---|

| | |
|--|---|
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Опыт работы Мельниковой О.М. Она представила «Основы воспитания финансовой грамотности детей дошкольного возраста» 2. Опыт работы Чуловой О.А. – воспитателя смешанной группы детского сада № 3 с. Таремское. Она провела деловую игру «По дорогам финансовой грамотности». 3. Опыт работы воспитателя Карповой и воспитателя Лавровой С.Г образовательной деятельности по формированию представлений дошкольников по финансовой грамотности <p><u>4. Педагогический совет № 6 от 10 апреля 2024 года</u> Тема: «Постановка на учет семьи воспитанника» Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. О постановке на внутренний учет и проведения индивидуальной профилактической работы в МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское с семьей обучающихся. 5. Обсуждение проекта решений педсовета, внесение корректив. <p>Решение: Одобрить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поставку семьи на внутренний учет и организацию индивидуальной профилактической работы «с семьями группы риска» в МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское. 2. Организацию наблюдения за обучающимися и их семьей с целью своевременного выявления фактов жестокого обращения с ребенком, ухудшения положения семьи, выявления фактов, отрицательно влияющих на воспитание детей со стороны родителей (законных представителей) и другое <p><u>5. Педагогический совет № 7 от 31 мая 2024 года</u> Тема: «Анализ деятельности педагогического коллектива по решению годовых задач за 2023–2024 учебный год» Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги выполнения решений педагогического совета № 6 от 10 апреля 2024 года. 2. Анализ качества образовательной деятельности, результатов педагогической диагностики. 3. Анализ работы за учебный год, выполнение задач годового плана. 4. 6. Результаты реализации Программы развития МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское 5. Удовлетворенность родителей деятельностью МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское. 6. Отчеты реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогов. 7. Итоги конкурса «Летних прогулочных участков». 8. Анализ заболеваемости детей. 9. Составление матрицы «Годовой план МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское» (на основе анализа работы за год, анкетирования педагогов, родителей). 10. План летней–оздоровительной работы. <ul style="list-style-type: none"> – нормативно–правовое обеспечение летней оздоровительной работы; – режим дня на теплый период; – вопросы усиления ответственности по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на воздухе; – Нормативно-правового обеспечения летней оздоровительной работы; – Рассмотрение вопросов безопасного пребывания детей на свежем |
|--|---|

| | |
|--|---|
| | <p>воздухе летом; – Определение направлений методической работы.</p> <p>11. Определение учебных-методических изданий с учетом требований ФГОС.</p> <p>12. Обсуждение проекта решений педсовета, внесение корректив.</p> <p>Решение: Одобрить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Работу МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское за 2023-2024уч. г. по итогам выполнения задач годового плана. 2. Результаты реализации образовательной деятельности, результаты педагогической диагностики воспитанников. 3. Анализ заболеваемости детей и проведенной оздоровительной работы удовлетворительными. 4. Отчеты реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогов. 5. Основные направления деятельности МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское на новый учебный год, проект годового плана работы МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское. 6. Работу с родителями удовлетворительной. 7. План летней-оздоровительной работы, режим дня на теплый период времени. 8. Выразить благодарность воспитателям, принявшим участие в смотре-конкурсе «Летних прогулочных участков». 9. Усилить безопасность пребывания детей ДОУ в группах и на прогулочных участках. <p><u>6. Педагогический совет № 1 от 31 августа 2024 года</u> Тема: «Готовность ДОУ к новому учебному году» Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов летне-оздоровительной работы. 2. Результаты тематического контроля «Готовность дошкольного образовательного учреждения к началу 2024-2025 учебного года» 3. Принятие Годового плана работы МБДОУ детского сада №3 с. Таремское на 2024-2025учебный год. 4. Утверждение распорядка дня, расписания организованной образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год. 5. Ознакомление педагогов с планами курсовой подготовки и аттестации в 2024-2025 учебном году. 6. Представление плана совместной работы МБДОУ детского сада №3 с. Таремское и МБОУ СШ с. Таремское по преемственности дошкольного и начального общего образования на 2024-2025 учебный год. 7. Информация о конкурсах (разного уровня) на первую половину 2024-2025 учебного года. <p>Решение: Одобрить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Годовой план Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №3 с. Таремское на 2024-2025 учебный год. 2. Режим дня и режим занятий воспитанников ДОУ на 2024-2025 учебный год. 3. План праздников и развлечений на 2024-2025 учебный год. 4. Календарный учебный график к ОП ДО, Календарный учебный график к АОП ДО для детей с ТНР. |
|--|---|

| | |
|--|---|
| | <p>5. Учебный план к ОП ДО, Учебный план к АОП ДО для детей с ТНР.</p> <p>6. План работы ППк МБДОУ детского сада №3 с. Таремское</p> <p>7. Индивидуальные образовательные маршруты педагогов на 2024-2025 учебный год.</p> <p>8. План совместной работы МБДОУ детского сада №3 с. Таремское и школы с. Таремское</p> <p><u>7. Педагогический совет № 2 от 29 ноября 2024 года</u> Тема: «Формирование основ безопасного поведения у дошкольников в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО» Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета. 2. Итоги тематического контроля «Эффективность образовательной деятельности по формированию у дошкольников основ безопасного поведения». 3. Дискуссия на тему: «Актуальность проблемы формирования навыков безопасности у дошкольников в ДОУ». 4. Деловая игра «Эффективные формы работы с детьми по формированию основ безопасного поведения» 5. Результаты педагогического мониторинга по освоению воспитанниками ОП ДО, АОП ДО для детей с ТНР на начало 2024-25 учебного года. 6. Презентация победителей конкурса «Авторская мультимедийная презентация как средство формирования безопасного поведения» 7. Обсуждение и принятие решений педагогического совета. <p>Решение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Признать удовлетворительной работу по формированию основ безопасного поведения дошкольников. 2. Использовать в педагогической деятельности разнообразные формы работы с детьми по формированию основ безопасного поведения. 3. Продолжать обогащать развивающую предметно-пространственную среду в группах по формированию основ безопасного поведения в соответствии с задачами ФОД ДО и ФАОП ДО. 4. Разработать Индивидуальный образовательный маршрут: для детей с ОВЗ, для детей не освоивших ОП ДО, АОП ДО. 5. Создать картотеку авторских презентаций по формированию основ безопасного поведения дошкольников, презентации победителей разместить на сайте ДОУ. Рекомендовать к использованию: авторские презентации воспитателей: Казаковой Н.Б, Кочетовой Т.И., Тиминой М.И. и Чуловой О.А. |
| Деятельность Общего собрания работников Учреждения | <p>В 2024 году были проведены 11 Общих собраний работников:</p> <p>1. <u>Общее собрание № 1 от 09 января 2024 года</u> Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По итогам выполнения решений общего собрания работников МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское от 01.12.2023г. № 4. 2. Об организации питания на 2024 год по МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское 3. Вопросы организации противопожарных мероприятий в МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское 4. О назначении должностного лица и принятии мер, направленных на усиление антитеррористических актов. Утверждение плана мероприятий, направленных на усиление антитеррористических актов и обеспечение противопожарной безопасности. 5. Об организации работы по защите персональных данных воспитанников и работников образовательного учреждения |

| | |
|--|---|
| | <ol style="list-style-type: none"> 6. Положение о нормировании расходов имущественно – материальных средств в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 3 «Улыбка» с. Таремское для обеспечения и оснащения образовательной деятельности и соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к содержанию помещений, инвентаря и оборудования. 7. О ежедневном визуальном осмотре оборудования 8. Об организации работы по предупреждению детского травматизма и обеспечения безопасности образовательной деятельности, охрана жизни и укрепления здоровья детей. 9. О комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда. 10. О повышающих коэффициентах к должностному окладу. 11. Обсуждение проекта решений Общего собрания работников, внесение корректив. <p>Решение: Одобрить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организацию питания на 2024год по МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское. 2. Организацию работы по пожарной безопасности и соблюдение противопожарного режима в МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское 3. Организацию работы, направленную на усиление антитеррористических актов, план мероприятий и обеспечение противопожарной безопасности на 2024год. 4. ЛНА по организации работы по защите персональных данных воспитанников и работников образовательного учреждения. 5. Положение о нормировании расходов имущественно-материальных средств в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 3 «Улыбка» с. Таремское для обеспечения и оснащения образовательной деятельности и соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к содержанию помещений, инвентаря и оборудования. 6. Организацию ежедневного визуального осмотра оборудования групповых помещений, прогулочных участков. 7. Состав комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда: 8. Инструкции по обеспечению безопасности воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3 «Улыбка» с. Таремское согласно перечню инструкций по обеспечению безопасности воспитанников ДОУ и Правила безопасного поведения для воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3 «Улыбка» с. Таремское согласно Перечню правил безопасного поведения для воспитанников ДОУ. Формы Журналов. 9. Персональный повышающий коэффициент к ставке заработной платы работникам ДОУ. <p><u>2. Общее собрание № 2 от 25 марта 2024 года</u> Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По итогам выполнения решений общего собрания работников МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское от 09.01.2024г. № 1. 2. Рассмотрение локальных нормативных актов по антитеррористической безопасности для работников МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское, согласно утвержденному Перечню. 3. Рассмотрение алгоритма действия должностного при обнаружении угрозы совершения террористического акта, получении информации (в |
|--|---|

| | |
|--|--|
| | <p>том числе анонимной) об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское.</p> <p>4. Обсуждение проекта решений Общего собрания работников, внесение корректив.</p> <p>Решение: Одобрить:</p> <p>1. Локальных нормативные акты по антитеррористической безопасности для работников МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское, согласно утвержденному Перечню</p> <p>2. Положение о паспорте безопасности в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 3 «Улыбка» с. Таремское.</p> <p>3. Алгоритм действия должностного при обнаружении угрозы совершения террористического акта, получении информации (в том числе анонимной) об угрозе совершения или о совершении террористического акта на объекте МБДОУ детский сад № 3.</p> <p>3. <u>Общее собрание № 3 от 15 мая 2024 года</u></p> <p>Вопросы:</p> <p>1. По итогам выполнения решений общего собрания работников МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское от 25.03.2024г. № 2.</p> <p>2. О подготовке ДОУ в летний период.</p> <p>3. О мерах по обеспечению безопасности образовательного учреждения во время проведения «Выпускного бала» и обеспечении пожарной безопасности в ДОУ.</p> <p>4. Обсуждение проекта решений Общего собрания работников, внесение корректив.</p> <p>Решение: Одобрить:</p> <p>1. Подготовку ДОУ к летнему периоду.</p> <p>2. Организацию обучения по электробезопасности.</p> <p>3. Меры по обеспечению безопасности образовательного учреждения во время проведения «Выпускного бала».</p> <p>4. <u>Общее собрание № 4 от 27 мая 2024 года</u></p> <p>Вопросы:</p> <p>1. По итогам выполнения решений общего собрания работников МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское от 15.05.2024г. № 3.</p> <p>2. Рассмотрение документов по пожарной безопасности для работников МБДОУ детский сад № 3 с.Таремское.</p> <p>3. Обсуждение проекта решений Общего собрания работников, внесение корректив.</p> <p>Решение: Одобрить:</p> <p>1. Документы по пожарной безопасности согласно перечню.</p> <p>5. <u>Общее собрание № 5 от 26 июля 2024 года</u></p> <p>Вопросы:</p> <p>1. По итогам выполнения решений общего собрания работников МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское от 27 мая 2024 года № 4.</p> <p>2. О дополнительных мерах пожарной безопасности.</p> <p>3. О рассмотрении Инструкций по пожарной безопасности.</p> |
|--|--|

| | |
|--|--|
| | <p>4. Об охране труда и соблюдение правил ТБ.</p> <p>5. Рассмотрение перечня профессий, должностей и работ, которым положены компенсационные доплаты за вредные условия труда МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское; перечня профессий неэлектротехнического персонала МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское с группой 1 по электробезопасности Приложение №2.</p> <p>6. Обсуждение проекта решений Общего собрания работников, внесение корректив.</p> <p>Решение: Одобрить:</p> <p>1. Организацию работы по противопожарной безопасности предлагаю.</p> <p>2. Организацию работы по соблюдению Охраны труда и правил ТБ по МБДОУ детский сад №3 с.Таремское.</p> <p><u>6. Общее собрание № 6 от т 29 июля 2024 года</u></p> <p>Вопросы:</p> <p>1. По итогам выполнения решений общего собрания работников МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское от 26.07.2024г. № 5.</p> <p>2. О создании системы гражданской обороны в МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское и назначении должностных лиц, ответственных за мероприятия ГО и ЧС, расположенном по адресу с. Таремское, мкр.Новый,32а, с. Таремское, ул. Школьная, 33а.</p> <p>3. Обсуждение проекта решений Общего собрания работников, внесение корректив.</p> <p>Решение: Одобрить:</p> <p>1. Создание системы гражданской обороны в МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское и назначение должностных лиц, ответственных за мероприятия ГО и ЧС.</p> <p>2. Организацию проведения вводного инструктажа по гражданской обороне.</p> <p><u>7. Общее собрание № 7 от 23 августа 2024 года</u></p> <p>Вопросы:</p> <p>1. По итогам выполнения решений общего собрания работников МБДОУ детский сад №3 с. Таремское от 29.07.2024г. № 6.</p> <p>2. Выбор председателя и секретаря Общего собрания работников</p> <p>3. Об организации питания на 2024-2025 учебный год.</p> <p>4. О назначении лиц, ответственных за организацию работы по профилактике коррупционных нарушений на 2024-2025 учебный год.</p> <p>5. График работы МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское на 2024-2025 учебный год.</p> <p>6. График работы работников МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское на 2024-2025 учебный год.</p> <p>7. Объем нагрузки и расстановки кадров на 2024-2025 учебный год</p> <p>8. Выбор членов совета учреждения.</p> <p>9. Об усилении мер по обеспечению безопасности воспитанников во время образовательного процесса на 2024-2025г</p> <p>10. Обсуждение проекта решений Общего собрания работников, внесение корректив.</p> <p>Решение: Одобрить:</p> <p>1. Организацию питания на 2024-2025 уч.год.</p> |
|--|--|

| | |
|--|---|
| | <ol style="list-style-type: none"> 2. Кандидатуру председателя Общего собрания работников, кандидатуру секретаря Общего собрания работников. 3. Кандидатуру ответственного за организацию работы по коррупционным нарушениям. 4. График работы МБДОУ детский сад №3 с.Таремское на 2024-2025 учебный год. 5. График работы работников МБДОУ детский сад №3 с.Таремское на 2024-2025 учебный год. 6. Объем нагрузки и расстановки кадров на 2024-2025 учебный год. 7. Кандидатуры членов Совета Учреждения <p style="text-align: center;">8. <u>Общее собрание № 8 от т 23 августа 2024 года</u></p> <p style="text-align: center;">Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По итогам выполнения решений общего собрания работников МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское от 23 августа 2024 года № 7. 2. Штатное расписание 3. О комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда. 4. Обсуждение проекта решений Общего собрания работников, внесение корректив. <p style="text-align: center;">Решение:</p> <p style="text-align: center;">Одобрить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Штатное расписание. 2. Комиссию по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда. <p style="text-align: center;">9. <u>Общее собрание № 9 от т 01 октября 2024 года</u></p> <p style="text-align: center;">Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По итогам выполнения решений общего собрания работников МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское от 02 сентября 2024 года № 8. 2. Изменений и дополнения в Положение об оплате труда работников. 3. Обсуждение проекта решений Общего собрания работников, внесение корректив. <p style="text-align: center;">Решение:</p> <p style="text-align: center;">Одобрить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изменения и дополнения в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3 «Улыбка» с. Таремское. <p style="text-align: center;">10. <u>Общее собрание № 10 от 12 ноября 2024 года</u></p> <p style="text-align: center;">Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По итогам выполнения решений общего собрания работников МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское от 01 октября 2024 года № 9. 2. Изменений и дополнения в Положение об оплате труда работников. 3. Обсуждение проекта решений Общего собрания работников, внесение корректив. <p style="text-align: center;">Решение:</p> <p style="text-align: center;">Одобрить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изменения и дополнения в Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3 «Улыбка» с. Таремское. <p style="text-align: center;">11. <u>Общее собрание № 01 от декабря 2024 года</u></p> <p style="text-align: center;">Вопросы:</p> |
|--|---|

| | |
|--|--|
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. По итогам выполнения решений общего собрания работников МБДОУ детский сад № 3 с. Таремское от 12 ноября 2024 года № 10. 2. График отпусков на 2025 год. 3. Обсуждение проекта решений Общего собрания работников, внесение корректив. <p>Решение: Одобрить:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. График отпусков на 2025 год. |
|--|--|

Вывод: Структура и механизм управления Учреждением определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательных отношений (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

1.3. Оценка организации учебного процесса

Объем учебной нагрузки в течение недель групп общеразвивающей направленности определен в соответствии Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685–21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»», с Образовательной программой дошкольного образования ДОУ, учебным планом, календарным учебным графиком, режимом занятий, режимом дня, Положением о режиме занятий воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3 «Улыбка» с. Таремское.

Объем учебной нагрузки в течение недели определен в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОО (СанПиН 1.2.3685-21):

От 1 до 3 лет – не более 10 минут

От 3 до 4 лет – не более 15 минут

От 4 до 5 лет – не более 20 минут

От 5 до 6 лет – не более 25 минут

От 6 до 7 лет – не более 30 минут

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня не более:

От 1 до 3 лет - 10 минут;

От 3 до 4 лет – 30 минут;

От 4 до 5 лет – 40 минут;

От 5 до 6 лет – 50 минут;

От 6 до 7 лет – 90 минут.

В ходе контроля в Учреждении сделан вывод о соблюдении предельно допустимой продолжительности занятий для детей.

Перерывы между периодами занятиями во всех возрастных группах – не менее 10 минут.

Форма организации занятий для детей с 1 до 7 лет – подгрупповые и фронтальные.

Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей она сочетается с образовательной деятельностью, направленной на физическое и художественно-эстетическое развитие детей. Домашние задания детям не задаются.

Реализация физического и художественно-эстетического направлений занимает не менее 50% общего времени образовательной деятельности.

Реализация других видов образовательной деятельности во всех возрастных группах осуществляется в ходе взаимодействия педагога с детьми при проведении

режимных моментов, самостоятельной деятельности детей, взаимодействия с семьями воспитанников.

Занятия по физическому развитию во всех возрастных группах организуются не менее 3 раз в неделю

В течение года проведены все виды занятий, заявленные в учебном плане. Для их организации и проведения использовались помещения групповых помещений, зала для музыкальных и физкультурных занятий (когда проводятся занятия в разновозрастной группе по подгруппам).

В расписании занятий в старшей-подготовительной к школе комбинированной направленности (разновозрастной) группе:

– время проведения занятий рассчитывается для каждого возраста отдельно.

На время отсутствия одного из воспитателей, занятия проводятся фронтально по расписанию занятий 2 подгруппы.

При организации фронтальных занятий обучающие задачи ставятся для детей каждого возраста отдельно в соответствии с Учебным планом МБДОУ детского сада №3 с. Таремское, а также – с задачами и содержанием образовательной программы для данного возраста. Продолжительность занятий зависит от возраста детей – начинается со старшими детьми с постепенным подключением к занятию детей младшего возраста. При одновременном начале занятие для детей младшего возраста заканчивается раньше.

Во время проведения занятий статического характера для профилактики утомления проводятся физкультурные минутки.

Занятия, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей организуется в первую половину дня.

Наблюдения, подвижные игры, дидактические и развивающие игры, игровая деятельность в уголках группы проводились воспитателями ежедневно в соответствии с планом работы, исходя из интересов детей, результатов оценки Карт индивидуального развития воспитанников.

При организации образовательной деятельности использовались наглядные и игровые методы в сочетании со словесными и практическими. Процесс обучения детей в Учреждении строился, опираясь на наглядность в обучении, а специальная организация среды способствовала расширению и углублению представлений детей. В течение учебного года были организованы каникулы, которые проводились в соответствии с календарным учебным графиком Учреждения в следующие сроки:

- в зимний период – с 29 декабря по 09 января,
- в летний оздоровительный период - с 01 июня по 31 августа.

В дни каникул организованная образовательная деятельность не проводилась. В каникулярное время проводились физкультурные досуги, праздники, прогулки, экскурсии, спортивные праздники, развлечения, конкурсы, праздники художественно-эстетической направленности. В летний период организовывалась оздоровительная работа с детьми через различные виды деятельности, спортивные и подвижные игры, музыкальные и тематические праздники, экскурсии и другие мероприятия; продолжительность прогулок была увеличена.

Чтобы не допустить распространения инфекции, администрация Учреждения в 2024 году продолжила соблюдать ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются;
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- использование бактерицидных установок в групповых комнатах, музыкальном и физкультурном залах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;

- большое внимание педагоги уделяли формированию у дошкольников культурно-гигиенических навыков, соблюдению ими санитарно-гигиенических правил с целью профилактики инфекционных заболеваний.

В течение года проводилась систематическая работа, направленная на сохранение и укрепление здоровья детей, на профилактику нарушений осанки и плоскостопия у детей. При организации образовательной деятельности педагоги Учреждения учитывают уровень здоровья детей и их индивидуальные особенности.

В физическом развитии дошкольников основными задачами являются охрана и укрепление физического, психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия. Одним из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы является создание оптимальных условий для двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения к здоровому образу жизни. В групповых помещениях созданы физкультурные центры. Раз в квартал в Учреждении проводятся Дни Здоровья.

Вывод: Содержание учебного процесса в Учреждении организовано в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлено на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка. Содержание воспитательно-образовательной работы соответствует требованиям социального заказа родителей (законных представителей), обеспечивает развитие детей за счет использования ОП ДО. Организация образовательного процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям. Контроль по представленным направлениям деятельности ДОУ показал, что работа ведется на удовлетворительном уровне.

1.4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

В целях качественной реализации содержания Образовательной программы дошкольного образования в 2024 году велась целенаправленная работа по освоению содержания образовательных областей: социально-коммуникативного, познавательного, речевого, физического, художественно-эстетического развития.

Оценка содержания образования проводилась в ходе анализа образовательной деятельности путем:

- изучения состояния и оснащения развивающей предметно–пространственной среды по всем направлениям развития воспитанников;
- организации открытых просмотров занятий, режимных моментов, прогулок, игр, совместной деятельности, праздников и развлечений;
- наблюдения за самостоятельной деятельностью детей;
- анализа перспективного и календарного планирования.

С целью оценки содержания образования в марте 2024 года был проведен тематический контроль «Сохранение и укрепление физического здоровья воспитанников в режиме ДОУ», в ходе которого изучалась организация физкультурно-оздоровительной работы в группах ДОУ. Также в течение учебного года по данному вопросу были проведены: Семинар-практикум «Совершенствование физических качеств детей через подвижные игры и физические упражнения». Деловая игра «Музыкотерапия в детском саду «Компоненты здоровья»

Педагогами ДОУ в рамках самообразования была изучена методическая литература по данной проблеме. Прошел открытый просмотр ООД по физической культуре, с целью укрепления здоровья детей через физические упражнения.

В ноябре 2024 года во всех возрастных группах был проведен тематический контроль «Эффективность образовательной деятельности по формированию у дошкольников основ безопасного поведения», с целью повышения качества и эффективности образовательной деятельности по формированию у дошкольников основ безопасного поведения.

Тематический контроль был проведен в форме посещения и анализа организованной образовательной деятельности, анализа календарных планов, взаимодействия с родителями

по вопросам ОБЖ, обследования ППРС в группе. В ходе контроля оценивались деятельность педагогического коллектива по формированию основ безопасного поведения в соответствии с возрастом, перспективно-календарные планы работы и предметно-развивающая среда с целью определения перспективы работы по данному вопросу. Были организованы открытые просмотры образовательной деятельности: в подготовительной группе воспитатель Сумзина Т.С. представила занятие по «Окружающему миру» по формированию представлений об элементарных правилах оказания первой медицинской помощи, в старшей группе воспитатель Костерина О.В. занятие по формированию основ безопасного поведения в сети Интернет и Куликова О.Г. воспитатель 2 младшей группы представила занятие по теме «Безопасность дома», с целью обогащения представлений о правилах безопасного поведения в быту, безопасного использования бытовых предметов. Педагоги показали грамотный подход по подбору содержания и материала, а так же разные формы и приемы организации образовательной деятельности разных типов и видов.

Реализация ОП ДО и АОП ДО предполагает оценку индивидуального развития детей, которая проводится педагогическими работниками в рамках педагогической диагностики и связана с оценкой эффективности педагогических действий, дальнейшего планирования этих действий. Педагогическая диагностика планируемых результатов освоения программы проводится 2 раза в год: октябрь и май. Инструментарий для педагогической диагностики – мониторинг развития по образовательным областям, позволяет фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка в группах общеразвивающей и комбинированной направленности.

Результаты освоения образовательной программы дошкольного учреждения

(обязательная часть)

Мониторинг развития по образовательным областям 2023-2024г.

| | | не сформирован | | на стадии формирования | | Сформирован | |
|------------------------------------|-----|----------------|------|------------------------|------|-------------|------|
| | | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. |
| Социально-коммуникативное развитие | | | | | | | |
| 2 группа раннего возраста | | | | | | | |
| 1-1,6 | | - | - | 93% | 38% | 7% | 62% |
| 1,6-2 | | - | - | 86% | 12% | 14% | 88% |
| 2-3 | | - | - | 67% | 22% | 33% | 78% |
| Первая младшая | | - | - | 59% | 135 | 41% | 87% |
| Смешанная группа 3-5 | 3-4 | 34% | 3% | 66% | 17% | 0% | 80% |
| | 4-5 | 3% | 0% | 56% | 145 | 41% | 86% |
| Старшая группа | | 6% | 6% | 87% | 7% | 7% | 87% |
| Подготовительная к школе группа | | 24% | 10% | 66% | 16% | 10% | 76% |
| Итого: | | 8% | 3% | 73% | 17% | 19% | 81% |
| Познавательное развитие | | | | | | | |
| 2 группа раннего возраста | | | | | | | |
| 1-1,6 | | - | - | 95% | 20% | 5% | 80% |
| 1,6-2 | | - | - | 100% | 30% | - | 70% |
| 2-3 | | - | - | 80% | 25% | 20% | 75% |

| | | | | | | | |
|-------------------------------------|-----|------------|----|------------|-----|------------|-----|
| Первая младшая | | 0% | 05 | 58% | 13% | 42% | 87% |
| Смешанная группа 3-5 | 3-4 | 56% | 7% | 44% | 15% | 0% | 78% |
| | 4-5 | 5% | 0% | 82% | 17% | 13% | 83% |
| Старшая группа | | 6% | 65 | 91% | 3% | 3% | 91% |
| Подготовительная к школе группа | | 36% | 7% | 57% | 5% | 7% | 87% |
| Итого: | | 13% | 3% | 76% | 15% | 11% | 82% |
| Речевое развитие | | | | | | | |
| 2 группа раннего возраста | | | | | | | |
| 1-1,6 | | - | - | 98% | 16% | 2% | 84% |
| 1,6-2 | | - | - | 89% | 35% | 11% | 65% |
| 2-3 | | - | - | 77% | 20% | 23% | 80% |
| Первая младшая | | 0% | 0% | 585 | 13% | 42% | 87% |
| Смешанная группа 3-5 | 3-4 | 55% | 3% | 42% | 7% | 0% | 90% |
| | 4-5 | 9% | 3% | 795 | 11% | 12% | 86% |
| Старшая группа | | 6% | 6% | 93% | 1% | 1% | 93% |
| Подготовительная к школе группа | | 34% | 4% | 635 | 5% | 3% | 92% |
| Итого: | | 13% | 3% | 75% | 12% | 12% | 85% |
| Художественно-эстетическое развитие | | | | | | | |
| 2 группа раннего возраста | | | | | | | |
| 1-1,6 | | - | - | 92% | 38% | 8% | 62% |
| 1,6-2 | | - | - | 92% | 18% | 8% | 82% |
| 2-3 | | - | - | 80% | 17% | 20% | 83% |
| Первая младшая | | 0% | 0% | 58% | 15% | 42% | 85% |
| Смешанная группа 3-5 | 3-4 | 54% | 6% | 46% | 10% | 0% | 84% |
| | 4-5 | 7% | 3% | 72% | 17% | 21% | 80% |
| Старшая группа | | 6% | 6% | 93% | 1% | 1% | 93% |
| Подготовительная к школе группа | | 30% | 3% | 65% | 5% | 5% | 92% |
| Итого: | | 11% | 3% | 75% | 15% | 14% | 83% |
| Физическое развитие | | | | | | | |
| 2 группа раннего возраста | | | | | | | |
| 1-1,6 | | - | - | 95% | 20% | 5% | 80% |
| 1,6-2 | | - | - | 62% | 18% | - | 82% |
| 2-3 | | - | - | | 12% | 38% | 88% |
| Первая младшая | | 0% | 0% | 33% | 7% | 67% | 93% |
| Смешанная группа 3-5 | 3-4 | 44% | 3% | 56% | 7% | 0% | 90% |
| | 4-5 | 2% | 0% | 46% | 14% | 51% | 86% |
| Старшая группа | | 6% | 6% | 93% | 1% | 1% | 93% |
| Подготовительная к школе группа | | 15% | 3% | 77% | 7% | 8% | 90% |
| Итого: | | 8% | 3% | 70% | 10% | 22% | 88% |

На начало учебного года (октябрь 2023г.) освоение программного материала по образовательным областям находилось в начальной стадии: не сформировано 10,6% – на стадии формирования – 73,8 %, сформирован – 14,4 %. В конце года (май 2024г.) освоение программного материала представлены следующие результаты: на стадии не сформировано – 3%, на стадии формирования – 13%, на стадии сформировано – 84%. Мониторинг, проведения результатов исследования уровня освоения детьми ОП дошкольного образования

говорит о том, что возрастное развитие детей соответствует норме, что говорит о результативности образовательной деятельности в детском саду.

Вывод: в 2023-2024 учебном году ОП ДО (обязательная часть) - освоена.

Результаты освоения адаптированной образовательной программы ДО, детьми с тяжелыми нарушениями речи групп комбинированной направленности старшая группа

| Образовательные области | не сформирован | | на стадии формирования | | сформирован | |
|-------------------------------------|----------------|------|------------------------|------|-------------|------|
| | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. |
| Социально-коммуникативное развитие | 1% | - | 95% | 25% | 4% | 75% |
| Познавательное развитие | 7% | - | 87% | 23% | 6% | 77% |
| Художественно-эстетическое развитие | - | - | 93% | 17% | 7% | 83% |
| Физическое развитие | 5% | - | 94% | 17% | 1% | 83% |
| Итоги | 3% | - | 92% | 20% | 5% | 80% |

подготовительная группа

| Образовательные области | не сформирован | | на стадии формирования | | сформирован | |
|-------------------------------------|----------------|------|------------------------|------|-------------|------|
| | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. | Н.г. | К.г. |
| Социально-коммуникативное развитие | - | - | 92% | - | 8% | 100% |
| Познавательное развитие | 20% | - | 80% | 8% | - | 92% |
| Художественно-эстетическое развитие | 38% | - | 62% | 16% | - | 84% |
| Физическое развитие | 22% | - | 78% | - | - | 100% |
| Итоги | 20% | - | 78% | 6% | 2% | 94% |

На начало года (октябрь 2023г.) освоение программного материала по образовательным областям адаптированной программы ДООУ находится в начальной стадии: не сформировано – 12%, на стадии формирования – 86%, сформирован – 2%. В конце года (мае 2024г.) освоение программного материала по образовательным областям представила следующие результаты: не сформирован - не выявлено, находится стадии формирования – 13%, сформирован-87%.

Вывод: В 2023-2024 учебном году Адаптированная образовательная программа ДО (обязательная часть) по образовательным областям «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие» – освоена. Освоение области «Речевое развитие (на основе индивидуальной педагогической диагностики речевого развития детей дошкольного возраста с 2 до 7 лет (Н.В. Нищева)

Старшая группа

| Уровень речевого развития | Количество человек | |
|--|--------------------|------|
| | Н.г. | К.г. |
| Общее недоразвитие речи I уровень | 1 | |
| Общее недоразвитие речи II уровень | 1 | 1 |
| Общее недоразвитие речи II-III уровень | 4 | 4 |
| Речь в норме | - | 1 |

Подготовительная группа

| Уровень речевого развития | Количество человек | |
|-------------------------------------|--------------------|------|
| | Н.г. | К.г. |
| Общее недоразвитие речи I уровень | - | |
| Общее недоразвитие речи II уровень | 1 | |
| Общее недоразвитие речи III уровень | 4 | 2 |
| Речь в норме | - | 3 |

Вывод: По результатам проведенной работы за 2023-2024 учебный год можно судить о положительной динамике речевого развития детей, зачисленных в группы комбинированной направленности.

Из 11 обследованных детей, с общим недоразвитием речи I уровня дети отсутствуют, 9% детей (1 чел) с общим недоразвитием речи II уровня, 6 чел. (54%) – с общим недоразвитием речи III уровня, у 4 чел (37%) – речь в норме.

Результаты освоения ОП ДО, АОП ДО, в части формируемой участниками образовательных отношений (показатели детей от 3 до 7 лет)

Здание № 1 мкр. Новый, 32а

| | Н.г. | К.г. |
|---------------------------------|------|------|
| Сформирован | 20% | 72% |
| Находится в стадии формирования | 63% | 25% |
| Не сформирован | 17% | 3% |

На начало года (октябрь 2023г.) освоение программного материала по формированию социально-коммуникативного развития у детей от 3 до 7 лет находилось на стадии формирования – 63%, не сформирован – 17%, сформирован – 20 %. В конце года (май 2024г.) освоение программного материала представила следующие результаты: не сформирован – 3%, на стадии формирования – 25%, сформирован – 72%.

Вывод: в 2023-2024 учебном году Образовательная программа ДО (часть, формируемая участниками образовательных отношений) – освоена. %.

Карта итоговых результатов детей подготовительной к школе группы

Здание №1 мкр. Новый, 32а

Количество воспитанников: 18

| Показатели развития | Ребенок готов к обучению в школе | | Готовность к школьному обучению находится в процессе становления | | Обучение к школе может быть затруднено | |
|-------------------------------------|----------------------------------|-----|--|---|--|---|
| | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| Физическая подготовленность | 18 | 100 | - | - | - | - |
| Социально-коммуникативное развитие | 18 | 100 | - | - | - | - |
| Познавательное развитие | 18 | 100 | - | - | - | - |
| Речевое развитие | 18 | 100 | - | - | - | - |
| Художественно-эстетическое развитие | 18 | 100 | - | - | - | - |

Выводы: в ходе мониторинга готовности детей 6-7 лет к обучению в школе было выявлено, что 100% детей готовы к обучению в школе. Возрастное развитие выпускников ДОУ соответствует норме. Программа дошкольного уровня образования освоена полностью.

Показателями качества образовательной деятельности является участие воспитанников в различных конкурсах.

В 2024 г воспитанники учреждения принимали участие в конкурсах различного уровня.

| № | Мероприятия | Уровень | Участники | Результат |
|-----|---|--------------------|--|--------------------|
| 1. | Конкурс «Осенняя фантазия» | ДОУ | Воспитанники дошкольных групп | Призовые места |
| 2. | Конкурс «Огород на окне» | ДОУ | Воспитанники ДОУ | Призовые места |
| 3. | Акция «Селфи с мамой » | ДОУ | Воспитанники ДОУ | Участие |
| 4. | Конкурс «Мастерская Деда Мороза» | ДОУ | Воспитанники ДОУ | Участие |
| 5. | Конкурс рисунков «Моя семья» | Муниципальный | Воспитанники подготовительной к школе группы | Участие |
| 7. | Конкурс «Эколята–дошколята» | Муниципальный этап | Воспитанник подготовительной к школе группы | Участие |
| 8. | Смотр-конкурс «Мастерская Деда Мороза» | Муниципальный этап | Воспитанники подготовительной к школе группы | Участие Участие |
| 9. | Челлендж «СПОРТЗИМА52»..» | Муниципальный | Воспитанники старшего дошкольного возраста | Участие |
| | Акция «Письмо и рисунок солдату» | Муниципальный | Воспитанники старшего дошкольного возраста | Участие |
| 10. | Акция «Достойный труд моих родителей» | Муниципальный | Воспитанники ДОУ | Участие |
| 11. | Конкурс изобразительного творчества «Рождественское чудо» | Муниципальный | Воспитанники ДОУ | Призеры |
| 12. | Фестиваль «Зимняя сказка» газета Павловский Металлист | Муниципальный | Воспитанники ДОУ | Участие |
| 13. | Смотр-конкурс «Космос - глазами детей» | Региональный | Воспитанники ДОУ | Призовые места |
| 14. | Конкурс детского рисунка «Супергерои чистоты и здоровья» | Региональный | Воспитанник подготовительной к школе группы | Участие |
| 15. | «Ярмарка любимых игр» Номинация: «Мастерская игрушек» | Региональный | Воспитанники ДОУ | Призовые места |
| 16. | Конкурс «Знает ПДД | Региональный | Воспитанники | Призовые |

| | | | | |
|-----|--|---------------|---|----------------|
| | семья – значит, знаю их и я» – 1 чел. | | старшего дошкольного возраста | места |
| 17. | IX Епархиальный фестиваль-конкурс художественного творчества «Свет Рождества Христова» | Региональный | Воспитанники старшего дошкольного возраста | Призовые места |
| 18. | Чемпионат СтартПРОФИ | Региональный | Воспитанники старшего дошкольного возраста | Участие |
| 19. | Детский конкурс «Дошкольное наследие А.С. Пушкина» | Всероссийский | Воспитанники старшего дошкольного возраста | Участие |
| 20. | Акция «С мамой в спорт» | Всероссийский | Воспитанник подготовительной к школе группы | Участие |

Вывод: Организация образовательной деятельности в Учреждении осуществляется в соответствии с годовым планом, Образовательной программой дошкольного образования МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское. Образовательная деятельность была направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по пяти направлениям развития: социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому и физическому развитию и реализовывалась через организацию различных видов детской деятельности. Из анализа полученных данных видно, что прослеживается положительная динамика в развитии детей. Хорошие результаты достигаются благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций и обогащению развивающей предметно-пространственной среды.

1.5. Оценка востребованности выпускников

В 2024 году в Учреждении закончили обучение 18 воспитанников.

При поступлении в школу наибольшее количество родителей (законных представителей) 70% подали документы МБОУ СШ с. Таремское, 30% – общеобразовательные учреждения г. Павлово: МБОУ СШ №1 г. Павлово, МБОУ СШ №6 г. Павлово.

1.6. Оценка внутренней системы оценки качества образования

Функционирование внутренней системы оценки качества образования в Учреждении регламентировано Положением о внутренней системе оценки качества образования МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское, которое разработано в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования Российской Федерации. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации Программы (объекты мониторинга: психолого-педагогические условия; кадровые условия; материально-технические условия; финансовые условия; развивающая предметно-пространственная среда);
- качество организации образовательного процесса;
- качество результата освоения Программы (результаты освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования Учреждения);
- здоровье воспитанников;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

Методами мониторинга являются наблюдения, тематический контроль, самоанализ, анкетирование, опросы, подготовка отчетов, беседы, и др. Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок. Контроль в виде плановых

проверок осуществляется в соответствии с утвержденным годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, актов, отчетов, карт наблюдений. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. Результаты контроля заносятся в журнал контроля. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел проводятся заседания педагогического совета. Качество образовательных услуг, оказываемых в Учреждении, в целом находится на достаточном уровне, о чем свидетельствуют результаты и отзывы родителей воспитанников.

В течение 2024 года организация тематических проверок осуществлялась в соответствии с годовым планом, приказами по Учреждению и Положением о внутренней системе оценки качества образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №3 «Улыбка» с. Таремское. Результаты тематических проверок стали одним из источников анализа выполнения задач годового плана. Рекомендации по результатам тематических проверок в 2024 г. были направлены на:

- создание РППС направлениям рабочей программы воспитания;
- на поддержание информационной безопасности образовательной среды ДООУ.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. Качество образовательных услуг, оказываемых в ДООУ, в целом находится на достаточном уровне.

В конце 2024 года проводилось анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения, результат которого показал высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг (98 % опрошенных дали положительный ответ). Учреждение работает как открытая система, представляя информацию о своей деятельности на родительских собраниях и конференциях, мастер-классов, на информационных стендах, а так же через фотовыставки, газеты, буклеты. Информация о работе Учреждения по разным вопросам освещается на сайте МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское.

Вывод: Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, созданная система работы Учреждения позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей.

1.7. Оценка качества кадрового обеспечения.

Учреждение укомплектовано кадрами в соответствии со штатным расписанием. Характеристика педагогического состава 14 человек:

воспитателей – 10,

старший воспитатель – 1,

музыкальный руководитель – 1,

учитель-логопед – 1,

педагог-психолог – 1.

по уровню образования

– 4 педагога – среднее профессиональное образование.

– 10 педагогов – высшее образование.

из них.

– 3 педагога – Профессиональная переподготовка

по имеющейся категории

высшую категорию – 6 педагогов;

первую квалификационную категорию – 5 педагогов.

Характеристика по педагогическому стажу:

от до 5 лет – 2 педагога;

от 5 лет до 10 лет – 4 педагога;

от 10 лет до 20 лет – 3 педагога;

от 20 лет – 6 педагогов.

Свой профессиональный уровень педагоги повышают через различные формы работы. Педагоги принимают активное участие в методической жизни Учреждения, так и в масштабах муниципального округа. Большинство педагогов посещают ММО, принимают участие в конкурсах.

В 2024 году педагоги приняли активное участие:

в ММО педагогических работников МБДОУ Павловского муниципального округа:

1. «Художественно-эстетическое развитие ребенка раннего возраста в условиях новой реальности»;
2. «Технологии формирования основ бережливости у дошкольников»;
3. «Формирование предпосылок функциональной грамотности у дошкольников в контексте ФОП ДО».

В 2024 году 3 педагогических работника согласно графика прошли аттестацию и получили следующие квалификационные категории:

- высшая квалификационная категория – 2 воспитателя
- первая квалификационная категория – 1 воспитатель.

Курсы повышения квалификации в 2024 году прошли: 10 педагогов (72%)

| | |
|---|--------------------------------------|
| ФБУН Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» «Основы здорового питания (для детей дошкольного возраста) 15 ч, 2024 г. Форум Педагоги России Базовые навыки работы в Сферум, 4 часа, 2024 год «Педагоги России: инновации в образовании»: «Деятельность наставника в рамках реализации Программы воспитания в соответствии с ФОП», 4 часа, 2024 год «Педагогическое портфолио в системе аттестации и профессионального роста: соответствие ФОП», 4 часа, 2024 год «Знатоки цифровой среды для реализации программы по экономическому воспитанию и формированию финансовой грамотности в соответствии с ФОП», 72 часа, 2024 год | Тютин И.Е. старший воспитатель |
| ООО "Центр непрерывного образования и инноваций" «ФГОС ДО и ФОП ДО: познавательное развитие детей дошкольного возраста», 72 часа, 2023 год «Педагоги России: инновации в образовании» образовательный курс «Деятельность наставника в рамках реализации Программы воспитания в соответствии с ФОП», 4 часа, 2024 год «Педагоги России: инновации в образовании» образовательный курс «Социально-психологическая поддержка и современные технологии в образовательном процессе», 36 часов, 2024 год | Куликова О.Г. воспитатель |
| Общество с ограниченной ответственностью «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» «Федеральная адаптированная образовательная программа для детей дошкольного возраста», 180 часов, 2024 год | Перевезенцева А.В. воспитатель |
| Общество с ограниченной ответственностью «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» «Федеральная адаптированная образовательная программа для детей дошкольного возраста», 180 часов, 2024 год «Педагоги России: инновации в образовании» образовательный курс «Знатоки цифровой среды для реализации программы по экономическому воспитанию и формированию финансовой грамотности в соответствии с ФОП, 72 часа, 2024 год | Кочетова Т.И. воспитатель |
| «Педагоги России: инновации в образовании» образовательный курс «Знатоки цифровой среды для реализации программы по экономическому воспитанию и формированию финансовой грамотности в соответствии с ФОП, 72 часа, 2024 год «Педагоги России: инновации в образовании» образовательный курс «Деятельность наставника в рамках реализации Программы воспитания в соответствии с ФОП», 4 часа, 2024 год | Казакова Н.Б. воспитатель |
| Внедрение бережливых технологий в деятельность образовательных учреждений в соответствии с ФГОС", 72 часа, 2023год «Организация образовательной деятельности для детей дошкольного возраста с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО» 72 часов, 2023год | Смирнова Л.М.. воспитатель |

| | |
|--|-----------------------------------|
| «Педагоги России: инновации в образовании» образовательный курс «Социально-психологическая поддержка и современные технологии в образовательном процессе», 36 часов, 2024 год | |
| «Педагоги России: инновации в образовании» образовательный курс «Знатоки цифровой среды для реализации программы по экономическому воспитанию и формированию финансовой грамотности в соответствии с ФОП», 72 часа, 2024 год «Педагоги России: инновации в образовании» образовательный курс «Педагогическое портфолио в системе аттестации и профессионального роста: соответствие ФОП ДО», 4 часа, 2024 год «Педагоги России: инновации в образовании» образовательный курс «Деятельность наставника в рамках реализации Программы воспитания в соответствии с ФОП», 4 часа, 2024 год «Педагоги России: инновации в образовании» образовательный курс «Социально-психологическая поддержка и современные технологии в образовательном процессе», 36 часов, 2024 год | Сумзина Т.С. воспитатель |
| ООО «Институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки» «Организация образовательной деятельности для детей дошкольного возраста с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО» 72 часа, 2023 год. «Педагоги России: инновации в образовании» образовательный курс «Социально-психологическая поддержка и современные технологии в образовательном процессе», 36 часов, 2024 год | Чулова О.А. воспитатель |
| «Педагоги России: инновации в образовании» образовательный курс «Знатоки цифровой среды для реализации программы по экономическому воспитанию и формированию финансовой грамотности в соответствии с ФОП», 72 часа, 2024 год | Лаврова С.Г. воспитатель |
| Общество с ограниченной ответственностью «Центр непрерывного образования и инноваций» Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ФАОП ДО для обучающихся с ОВЗ): содержание и реализация, 72 часа, 2024 год | Маслагина Ю.А. учитель-логопед |

В учреждении созданы условия для участия педагогов в конкурсах на различных уровнях.

Уровень МБДОУ детский сад №3 с. Таремское

| № | Мероприятие | Участники и победители |
|---|--|--|
| 1 | Конкурс на лучший зимний участок в ДОУ | Воспитатели Победители воспитатели смешанной группы |
| 2 | Смотр-конкурс «Огород на окне» | Воспитатели Победители воспитатели старшей группы |
| 3 | Смотр-конкурс «На лучшее оформление участка к летнему оздоровительному периоду» | Воспитатели Победители воспитатели старше-подготовительной группы |
| 4 | Конкурс «Чудеса осени» (поделки из овощей, фруктов и др. природного материала) | Воспитатели Победители воспитатели 2 младшей группы |
| 5 | Акция «Профессии моих родителей» | Воспитатели |
| 6 | Акция «Селфи с мамой» | Воспитатели |
| 7 | Конкурс «Символ Нового года» | Воспитатели |
| 8 | Конкурс среди педагогов ДОУ «Авторская презентация как средство формирования у дошкольников основ безопасного поведения» | Победитель Казакова Н.Б. Призеры: Кочетова Т.И., Тимина М.И., Чулова О.А. |

Муниципальный и региональный уровни

| № | Мероприятия | Уровень | Участники |
|---|--|---|---|
| 1 | Муниципальный конкурс для педагогов дошкольных образовательных учреждений «Моя педагогическая находка» | Управление образования администрации Павловского муниципального округа. | Карпова М.О. Казакова Н.Б. Костерина О.В. |

| | | | |
|----|---|---------------|--|
| 2 | Детский оздоровительный конкурс «Малыши против простуды и гриппа», АО «Медико-Биологический Научно-Производственный Комплекс «Цитомед» | Всероссийский | Воспитатель Карпова М.О. |
| 3 | Федеральный журнал «Звездочка наша» конкурс «Мастерская игрушек» | Всероссийский | Воспитатели: Сумзина Т.С Лаврова С.Г. |
| 4 | Всероссийский творческий конкурс «Педагог эксперт» Творческие и методические работы педагогов | Всероссийский | Воспитатель: Куликова Н.Б. |
| 5 | Муниципальный этап областного фестиваля семейного художественного творчества в конкурсе семейных фотографий «Моей семьи счастливые моменты». Тема «Дети – наше отражение» | Всероссийский | Воспитатель Казакова Н.Б. Сумзина Т.С. |
| 6 | Фестиваль педагогических практик «Образование. Семья. Здоровье» | Всероссийский | Воспитатель Сумзина Т.С. |
| 7 | Всероссийский конкурс «Воспитание патриота и гражданина России 21 века» | Всероссийский | Воспитатели: Сумзина Т.С Смирнова Л.М. Старший воспитатель Тютин И.Е. |
| 8 | Чемпионат СтартПРОФИ | Региональный | Воспитатель Сумзина Т.С. |
| 9 | Акция «Эколята - молодые защитники природы» | Региональный | Воспитатели |
| 10 | Конкурс «Её величество зима» Номинация: «Новогодний сценарий праздника» Сетевое издание «Лабиринт знаний» | Всероссийский | Музыкальный руководитель Бухалова Л.А |
| 11 | Региональный конкурс Нижегородской области «Ярмарка любимых игр» Номинация «Собирайся, детвора, поиграем на Ура» | Региональный | Воспитатели: Казакова Н.Б. Карпова М.О. Смирнова Л.М. Куликова О.Г. Лаврова С.Г. Муз. Руководитель Бухалова Л.А. |

Результаты анализа направлений и тематики дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации), которые освоили воспитатели Учреждения за три последние года, включая и 2024 год, показывают, что все они не только по профилю педагогической деятельности, но и обязательные на сегодняшний день: «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО», «Основные направления деятельности педагога в условиях реализации рабочей программы воспитания в контексте ФОП дошкольного образования».

Тем не менее, в 2025 году необходимо предусмотреть обучение педагогов Учреждения по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации), направленных на повышение профессиональных компетенций по изучению Федеральной образовательной программы дошкольного образования и Федеральной адаптированной образовательной программы и их реализации.

Вывод: Анализируя образовательный и квалификационный уровень педагогов можно сделать выводы, что образовательный и квалификационный уровень педагогов находится на стабильном уровне. Все педагоги имеют соответствующее педагогическое образование, в достаточной степени владеют профессиональными, педагогическими умениями. Педагоги, имеющие первую и высшую категорию составляют 79 %, а педагоги, имеющие высшую

квалификационную категорию – 55 % от количества высококвалифицированных специалистов.

Педагоги стремятся к профессиональному росту и совершенствованию, постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации образовательной деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Планируется дальнейшее повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в целях соответствия профессиональному стандарту педагога.

1.8. Оценка материально-технической базы

В течение 2024 года была продолжена работа по обновлению и поддержанию в сохранности материально-технической базы Учреждения.

В Учреждении созданы необходимые условия для осуществления образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста.

Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, своими уставными целями, законодательством РФ.

Здание № 1 Учреждения построено по типовому проекту в 1983 году.

Адрес: 606135, Россия, Нижегородская обл., Павловский муниципальный округ, с.Таремское, мкр. Новый, 32а.

Учреждение является правопреемником по основным видам деятельности, правам и обязанностям присоединенного к нему в результате реорганизации 12 сентября 2023 года Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 2 «Светлячок» с. Таремское

Здание № 2 Учреждения построено по типовому проекту в 1974 году.

Адрес: 606135, Россия, Нижегородская обл., Павловский муниципальный округ, с.Таремское, ул. Школьная, 33а.

Материально-техническое состояние Учреждения и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда. Здания обеспечены всеми видами инженерных коммуникаций: водоснабжением, отоплением, канализацией.

В Учреждении созданы условия для комплексной безопасности воспитанников и сотрудников. В зданиях функционируют кнопка тревожной сигнализации. Здания оборудованы домофонами. Охрана зданий и территории Учреждения в ночное время и выходные дни осуществляется физическими лицами (сторожами). Здания обеспечены автоматической пожарной сигнализацией, средствами противопожарной безопасности, системой оповещения и управления эвакуацией обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), о потенциальной угрозе возникновения или возникновения чрезвычайной ситуации. Эвакуационные выходы содержатся в соответствии с требованиями пожарной безопасности. Функционирование Учреждения осуществляется в соответствии с нормами и правилами противопожарной безопасности. Территории зданий ограждены забором по всему периметру. В целях обеспечения безопасности, предупреждения возможных террористических актов, других противоправных действий в отношении воспитанников, педагогов, сотрудников и посетителей в Учреждении действует «Положение об организации контрольно-пропускного режима», которое устанавливает порядок доступа сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей), посетителей на территорию и в здания Учреждения, а также порядок выезда и въезда автотранспорта.

Каждое здание Учреждения имеет прилегающую территорию, оборудованную участками для прогулок детей каждой возрастной группы, спортивными площадками, цветниками, огородом.

Вся планировка и оснащение зданий организованы с учетом индивидуальных и возрастных особенностей развития воспитанников. Для каждой возрастной группы имеется

все необходимое для полноценного функционирования помещения: раздевальная, игровая, туалетные, умывальные.

Площади помещений:

ул.Школьная, 33а

1.Групповая комната с 1-3 лет

Общая площадь: 114,6 кв.м

Игровая + буфетная – 55,7 кв.м; спальная – 33,3 кв.м, туалетная – 9,6 кв.м; приёмная – 16кв.м;

Макросреда представлена:

участками для прогулок – 3;

физкультурной площадкой –1;

Территория огорожена, ухожена. В достаточном количестве зеленых насаждений, разбиты цветники.

ул. мкр.Новый 32а

2. Групповая комната с 2-3 лет

Общая площадь: 105,5 кв.м

Игровая+буфетная – 49,2кв.м; спальная – 31,8 кв.м, туалетная – 10,3кв.м; приёмная – 14,2кв.м;

3. Групповая комната с 3-4 лет

Общая площадь: 129,1 кв.м

Игровая + буфетная – 49,2 кв.м; туалетная – 5,3 кв.м; умывальник – 6,4 кв.м; приёмная – 20,4 кв.м; спальня – 47,8 кв.м.

4. Групповая комната с 4-5 лет

Общая площадь: 126,1 кв.м

Игровая + буфетная – 48,9 кв.м; туалетная – 4,1 кв.м; умывальник – 6,3 кв.м; приёмная – 17,0 кв.м; спальня – 49,8 кв.м.

5. Групповая комната с 5-7 лет

Общая площадь: 126,9 кв.м

Игровая + буфетная – 48,7 кв.м; туалетная – 3,8 кв.м; умывальник – 7,4 кв.м; приёмная – 18,6 кв.м; спальня – 48,4 кв.м.

6. Групповая комната с 6-7 лет

Общая площадь: 127,2 кв.м

Игровая + буфетная – 48,6 кв.м; туалетная – 6,2 кв.м; умывальник – 9,5 кв.м; приёмная – 14,5 кв.м; спальня – 48,4 кв.м.

Предметная развивающая среда в групповых помещениях, оборудуется к условиям реализации ОП ДО Учреждения, включает совокупность образовательных областей, обеспечивающих разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому и физическому. Постоянно модернизируется согласно потребностям и возможностям детей и родителей, соответствует всем требованиям безопасности.

Кабинет педагога-психолога: 19кв.м

Кабинет учителя-логопеда: 50кв.м

Макросреда представлена:

участками для прогулок – 6;

физкультурной площадкой –1;

Территория огорожена, ухожена. В достаточном количестве зеленых насаждений, разбиты цветники.

Общая площадь территории

ул.мкр.Новый,32а – 6100 кв.м.

ул.Школьная,33а – 4400 кв.м.

Территория образовательного учреждения ограждена, озеленена деревьями и кустарниками. На территории размещены прогулочные площадки, на каждом из которых имеется веранда, стационарное игровое оборудование, песочница. На территории ДОУ отдельно выделены спортивные площадки для проведения физкультурных мероприятий на улице.

Уличное спортивно-игровое оборудование на территории дошкольного учреждения безопасно. Игровое оборудование соответствует возрасту детей и изготовлено из материалов, не оказывающих вредного воздействия на человека.

Групповые помещения для детей оснащены необходимым оборудованием, пособиями и атрибутами для организации различных видов деятельности детей в соответствии с образовательной программой дошкольного образования.

В 2024 году развивающая предметно-пространственная среда пополнилась играми, пособиями, игровой мебелью с учетом:

– динамичности, стабильности, гибкого зонирования, индивидуальной комфортности, учета возрастных различий, активности и творчества.

Для каждой возрастной группы предусмотрено наличие: мягкого и жесткого инвентаря, технического оборудования, дидактического материала.

Групповые помещения для детей оснащены необходимым оборудованием, пособиями и атрибутами для организации различных видов деятельности детей в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования МБДОУ детского сада №3 с. Таремское.

Организация развивающей предметно-пространственной среды в Учреждении предполагает наличие различных пространств для осуществления свободного выбора детьми разных видов деятельности:

При проектировании предметно-развивающего пространства в *группе раннего возраста* от 1 года до 3 лет учитывали принцип динамичности. Выделенные зоны имеют возможность объединяться, взаимозаменяться и дополняться. Обстановка может модифицироваться в зависимости от изменения потребностей, интересов и возможностей детей.

Группы младшего дошкольного возраста (от 3 до 5 лет):

В группе в основе замысла детской игры лежит предмет, поэтому взрослый каждый раз обновляет игровую среду (постройки, игрушки, материалы и др.), чтобы пробудить у малышей любопытство, познавательный интерес, желание ставить и решать игровую задачу. В групповой комнате созданы условия для самостоятельной двигательной активности детей: предусмотрена площадь, свободная от мебели и игрушек, имеются игрушки, побуждающие к двигательной игровой деятельности, смена игрушек, стимулирующие двигательную активность, несколько раз в день.

Группы старшего дошкольного возраста (от 5 до 7 лет):

В группах старшего дошкольного возраста замысел основывается на теме игры, поэтому создана разнообразная полифункциональная предметная среда, которая пробуждает активное воображение детей, и они всякий раз по-новому перестраивают имеющееся игровое пространство, используя гибкие модули, ширмы, занавеси, кубы, стулья. Трансформируемость предметно-игровой среды позволяет ребенку взглянуть на игровое пространство с иной точки зрения, проявить активность в обустройстве места игры и предвидеть ее результаты.

Организация пространства в группе при реализации Программы

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает доступ к объектам природного характера; побуждает к наблюдениям на участке детского сада (постоянным и эпизодическим) за ростом растений, участию в элементарном труде, проведению опытов и экспериментов с природным материалом.

Развивающая предметно-пространственная среда организована, как культурное пространство, которое оказывает воспитывающее влияние на детей (изделия народного искусства, репродукции, портреты великих людей, предметы старинного быта и пр.). Пространство группы разграничено (условно) на «уголки», «площадки», оснащенных большим количеством развивающих материалов (книги, игрушки, материалы для творчества, развивающее оборудование и пр.). Все предметы доступны детям.

Подобная организация пространства позволяет дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогу дает возможность эффективно организовывать образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей детей.

Оснащение уголков меняется в соответствии с тематическим планированием

образовательной деятельности.

Здание №1

Методический кабинет:

1. учебно-методический комплект к Образовательной программе дошкольного образования МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское
- 2 учебно-методический комплект к Адаптированной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское

Материально-техническое оснащение:

Цифровое пианино;
Проекционное оборудование зала для физкультурных и музыкальных занятий (экран, ноутбук, проектор, колонки);
Проекционное оборудование для групповых помещений старших дошкольников (экран, ноутбук, проектор, колонки) 2 комплекта;
Интерактивная панель для кабинета учителя-логопеда;
Компьютер – 3 шт.;
Ноутбук – 4 шт.;
Принтер – 5 шт.;
Ламинатор – 1 шт.

В Учреждении имеется:

1 кабинет заведующего;
1 методический кабинет;
1 медицинский кабинет;
1 кабинет учителя-логопеда;
1 кабинет педагога-психолога;
5 групповых помещений;
1 зал для музыкальных и физкультурных занятий;
пищеблок, прачечная, гладильная, складские помещения.

Имеется шесть точек доступа к компьютерной технике, три точки доступа к Интернету.

Здание №2

Методический кабинет:

1. учебно-методический комплект к Образовательной программе дошкольного образования МБДОУ детского сада №3 с.Таремское

Материально-техническое оснащение:

Цифровое пианино;
Проекционное оборудование музыкально-физкультурного зала (экран, ноутбук, проектор, колонки);
Интерактивный кабинет (интерактивная доска, ноутбук, проектор, колонки);
Компьютер – 2 шт.;
Копировальный аппарат – 1 шт.;
Принтер – 2 шт.;
Видеокамера – 1 шт.;
Ламинатор – 1 шт.

В Учреждении имеется:

1 кабинет заведующего
1 методический кабинет
1 медицинский кабинет
3 групповых помещений из них, 2 оборудованы помещениями для сна детей;
1 музыкально-физкультурный зал;
пищеблок, прачечная, гладильная, складские помещения.

Имеется три точки доступа к компьютерной технике, три точки доступа к интернету

Учреждение предоставляет ГБУЗНО «Павловская ЦРБ» помещение со всеми необходимыми помещениями для работы медицинских работников.

В ДОУ созданы необходимые условия для работы пищеблока, хранения и приготовления пищи.

План финансово-хозяйственной деятельности помогает проанализировать экономическое состояние Учреждения и обосновать реальность достижения цели в будущем. Установить синхронность поступления и расходования денежных средств.

За 2024 год произведены косметические ремонты групповых помещений, что позволит поддерживать системы жизнеобеспечения ДОУ в режиме функционирования.

В 2024 году материально-техническая база пополнилась на общую сумму 1571698,87 руб.

| 2024 г | |
|---|---|
| Закупки (руб) | Услуги (руб) |
| Моющие средства – 41617 Дез. средство – 5782 Перевозочный материал – 1019 | Услуги почты – 1038,42 Услуги связи, интернет – 51023,54 Информационная безопасность – 57642,00 Обслуживание сайта – 4800 Заправка картриджей – 8730 Техническая инвентаризация – 10924,24 Спец. оценка условий труда – 2600,00 |
| Оборудование для пищеблока – 6700 Запчасти к мясорубке – 3250 Посуда – 23060 Акустическая колонка – 16990 Стиральная машина-автомат – 31000 Триммер – 12800 Дрель – 3990 Извещатель ДИП – 2200 Аккумулятор – 4036,00 Домофон – 81980 | Учеба по электробезопасности – 4000 Энергоаудит – 7253,30 Учеба по оказанию 1 мед. помощи – 2000 Учеба по пожарной безопасности – 2000 Учеба по антитеррористической безопасности – 2000 |
| Окна ПВХ – 77500 Двери - 281060 Светильники – 18295 Водонагреватели - 24704 Сантехника и стройматериалы – 53900,90 | Ремонт отопительной системы – 1779,50 |
| Канцтовары - 106339,57 Печатная продукция – 1600 | Монтаж системы речевого оповещения - 156002,51 Монтаж (доблокировка) системы трев. сигнала – 5494,99 Экспертная огнезащитная обработка – 4000,00 Испытание наружных пожарных лестниц - 5100 Зарядка огнетушителей - 3300 ТО АПС – 21115,32 ТО АПС системы извещений о пожаре - 84000,00 Экстренный вызов полиции – 103651,20 ТО средств охраны – 20769,12 |
| Изготовление печатей – 4950 | Дератизация – 24722,73 Вывоз ТБО – 25303,44 Поверка средств измерений – 12405,91 |
| Игровое оборудование, мебель – 85500 Занавес – 27780 Стенды – 25400 Учебно-дидактические пособия – 149245,40 Интерактивные столы – 428000 Ноутбук – 50600 Речной песок – 2400 | Медицинский осмотр – 85749,00 Гигиеническая подготовка – 14040,00 ТО мед. и технологического оборудования – 3000 Коммунальные услуги – 1802015,27 |
| 1571698,87 | 2526460,49 |
| Продукты – 3523676,53 | Итого – 7621835,89 |

на общую сумму 889854,97 руб.
– Учебные пособия и развивающие игры;

- Детское игровое оборудование;
- Компьютерная техника;
- Учебная мебель.

Вывод: Материально-техническая база Учреждения находится в удовлетворительном состоянии. Все системы жизнеобеспечения в режиме стабильного функционирования. В соответствии с современными требованиями оборудованы групповые помещения для занятий детей. Развивающая предметно-пространственная среда Учреждения организована с учетом интересов детей и отвечает их половозрастным особенностям. Разнообразие дидактического наглядного материала, игрушек и игр в соответствии с возрастными требованиями. Каждая группа отличается своей индивидуальностью. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием. В Учреждении созданы необходимые условия для осуществления образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста.

1.9. Оценка качества учебно-методического обеспечения

Учебно-методический комплект к Образовательной программе дошкольного образования включает необходимую методическую, детскую, информационную литературу. Для организации эффективной образовательной деятельности по реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования в Учреждении имеется учебно-методический комплект к АОП ДО.

Для организации образовательной деятельности имеется выбор демонстрационного и раздаточного материала, наглядно-дидактические комплекты и пособия, плакаты, диски, комплекты для оформления родительских уголков. Библиотечный фонд пополняется в соответствии с финансовыми возможностями. Имеется более 180 единиц учебной, учебно-методической, а также более 110 учебно-наглядных пособий для обеспечения образовательного процесса.

Перечень учебных изданий был утвержден приказом заведующего. Учебно-методическое обеспечение учитывается в «Книге учета методической литературы МБДОУ детского сада № 3 с. Таремское». Учебно-методическое обеспечение хранилось в методическом кабинете, в течение года, выдавалось педагогам под роспись.

Вывод: в 2024 году Учреждение обеспечено необходимым учебно-методическим комплектом для качественной реализации ОП ДО, АОП ДО. Учебно-методическое обеспечение в Учреждении соответствует требованиям реализуемых образовательных программ дошкольного образования, обеспечивает качество их реализации в соответствии с ФОП ДО, ФАОП ДО. Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профессионального мастерства и успехам в конкурсном движении.

1.10. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

В Учреждении библиотека является составной частью методического обеспечения. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, групповых помещениях. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям Программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. Имеется также иллюстративный материал, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал. В каждой возрастной группе имеется учебно-методические пособия, необходимые для осуществления и планирования образовательной деятельности в соответствии с Программой.

Библиотечно-информационное обеспечение образовательной деятельности Учреждения включает наличие официального сайта в сети Интернет. На сайте с целью обеспечения открытости и доступности информации о деятельности дошкольного учреждения размещена информация, определенная законодательством. С целью осуществления взаимодействия Учреждения с органами управления, с другими учреждениями подключен Интернет, используется электронная почта и официальный сайт. В

2024 году функционирует сообщество (паблик) МБДОУ в социальной сети VKontakte, которое также решает задачи обеспечения открытости и доступности информации о деятельности детского сада. Информационное обеспечение Учреждения включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование;
- выход в сеть Интернет для использования интернет-ресурсов, сетевого взаимодействия с коллегами, обмена опытом и информацией с ИДК.
- ИКТ-технологий в образовательной деятельности.
- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет ресурсами, фото, видеоматериалами, графическими редакторами. На сайте Учреждения имеются ссылки на порталы информационных образовательных ресурсов.».

Вывод: Библиотечно-информационное обеспечение в Учреждении соответствует требованиям реализуемой Программы. Педагоги имеют возможность пользоваться информационно-телекоммуникационным оборудованием. Необходимо продолжить обновление и пополнение библиотеки информационными материалами, программными средствами, интерактивными материалами для реализации образовательной программы ДО, регулярно обновлять информацию на официальном сайте, группах ВКонтакте в целях пропаганды знаний среди родителей, участия в семинарах, вебинарах, конференциях педагогов.

Общие выводы к анализу деятельности учреждения:

- Сравнительный анализ состояния качества образования в Учреждении (результаты внутренней системы оценки качества образования и независимой оценки качества образования) за 2024 год показывает стабильность работы и динамику развития педагогического коллектива.
- Созданы и работают коллегиальные органы управления.
- В детском саду осуществляется психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности, что способствует созданию благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, развитию психических качеств и подготовки к жизни в современном обществе, к обучению в школе.
- Результаты освоения ОП ДО, АОП ДО детьми являются достаточными.
- В ДОУ ведется работа по совершенствованию форм взаимодействия с семьями воспитанников и социумом, в том числе в дистанционном формате.
- Материально-техническая база ДОУ, оснащение методической литературой, дидактическим оборудованием – на достаточном уровне.

2. Показатели деятельности Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 3 "Улыбка" с. Таремское, подлежащего самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|---|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 109 человека |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8–12 часов) | 109 человека |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3–5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 35 человека |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 74 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 109 человека/100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8–12 часов) | 109 человека/100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12–14 часов) | 0 человек/0% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек/0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 22 человек/20% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 4 человек/3% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 22 человек/20% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 22 человек/20% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 24,0 дня |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 14 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 3 человека/21% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 7 человека/50% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 0 человек/0% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 4 человек/29% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 11 человек/79% |
| 1.8.1 | Высшая | 6 человека/43% |
| 1.8.2 | Первая | 5 человека/36% |

| | | |
|--------|--|-----------------|
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 5 человека /35% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 2 человек/14% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 3 человек/21 % |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2 человек/14% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 0 человека/0% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 15 человек/100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 15 человек/100% |
| 1.14 | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации | 1/7,8 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 5,0 кв.м. |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 66 кв.м. |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Заведующий МБДОУ
детский сад № 3 с. Таремское



Маслагина Е.А.